



## Instancia

### Unidad de Personal

### ANEXO I

## SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DEL PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DE CARRERA Y PERSONAL LABORAL FIJO DEL CABILDO DE FUERTEVENTURA

### 1. Datos personales

Nombre y apellidos		D.N.I./N.I.I./Pasaporte
Calle	Número	Código postal
Población	Provincia	
Descendiente y/o cónyuge de español o nacionalidad de estados miembros de la UE no separado de derecho <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		Nacionalidad
Fecha de nacimiento	Teléfono	Correo electrónico

### 2. Plaza a la que opta

- Oficial matarife
- TAG-Consejo Insular de Aguas
- Técnico/a medio
- Técnico/a de gestión
- Administrativo/a
- Monitor/a AASS

### 3. Documentos que se acompañan

- Documento acreditativo de abono de la tasa.
- Documento acreditativo de la exención de la tasa.
- Anexo II
- Autobaremación.
- Certificado de carecer de antecedentes penales por delitos de naturaleza sexual, según establece la Ley 26/2015 para las siguientes plazas: monitor/a de asuntos sociales.

### 4. Declara responsablemente

El/La abajo firmante manifiesta que acepta y conoce íntegramente el contenido de las bases y SOLICITA ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en la misma y que reúne las condiciones exigidas para el acceso a la función pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, referidas a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de las instancias, comprometiéndose a acreditar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud en el momento de ser requerido/a para ello.

De igual modo, **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD** no haber sido separado mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por



resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público.

## 5. Autorización

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que los datos de carácter personal serán tratados por Cabildo de Fuerteventura, con la finalidad de selección de personal y provisión de puestos de trabajo mediante convocatorias públicas, a fin de tramitar su solicitud y resolver la convocatoria en la que participa. Los datos serán conservados el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se han recabado, no obstante, puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, delimitación y oposición a su tratamiento, ante el Cabildo de Fuerteventura, bien a través de la sede electrónica o de modo presencial.

# ANEXO II AUTOBAREMACIÓN

## 1. Datos personales

Nombre y apellidos	D.N.I./Pasaporte
--------------------	------------------

## 2. Méritos alegados

**2.1.** Los servicios efectivos prestados en plazas/cuerpo/escala/especialidad o categoría profesional de la plaza a la que se opta objeto de la convocatoria (en vinculación funcionario interino o personal laboral temporal o personal laboral indefinido) se valorarán de la siguiente manera hasta un máximo de 3,00 puntos

- En el Cabildo de Fuerteventura: 0,060 puntos por cada mes completo de servicios.
- En otras Administraciones Públicas: 0,035 puntos por cada mes completo de servicios.

	A cumplimentar por el aspirante	A cumplimentar por el Tribunal	
	Puntuación aspirante	Puntuación asignada	Causa de no valoración (Si procede)
En el Cabildo de Fuerteventura			
En otras administraciones públicas			
Total valoración			

**2.2.** Cursos, jornadas o seminarios impartidos o recibidos de carácter homologado que sean de reciclaje y formación cuyo contenido guarde relación con las tareas propias de las plazas convocadas impartidos por Institutos Oficiales de Formación de Funcionarios, Universidades, Administraciones Públicas, Servicios de prevención o Centros receptores de fondos provenientes del Plan Nacional de Formación Continua. En caso de haberse impartido fuera del ámbito territorial de la Comunidad Autónoma deberá acompañarse a los diplomas correspondientes acreditación suficiente de la homologación. No se valorarán aquellos diplomas donde no figure el contenido de la acción formativa a excepción de aquéllos impartidos por esta Entidad convocante al constar en los respectivos Planes de formación de la misma, así como aquéllos que correspondan a actividades formativas celebradas antes del ejercicio 2007.



- A. Más de 100 horas: 0,50 puntos.
- B. Entre 61 y 100 horas: 0,30 puntos.
- C. Entre 31 y 60 horas: 0,20 puntos.
- D. Hasta 30 horas: 0,10.

Si en el diploma o certificado correspondiente no figurase el número de horas, se valorará hasta 0,10 puntos.

El máximo de puntos por este apartado será de 0,50 puntos.

**2.3.** Haber superado un proceso selectivo en el Cabildo de Fuerteventura para el mismo cuerpo o escala de la plaza a la que se opta: 0,5 puntos

Se deberá presentar índice numerado de la documentación aportada.

A cumplimentar por el aspirante					A cumplimentar por el Tribunal	
Nº Doc	Denominación	Organismo que lo imparte	Nº horas	Puntuación aspirante	Puntuación asignada	Causa de no valoración (Si procede)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						



19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						



48						
49						
50						
<b>Total valoración</b>						

La persona abajo firmante DECLARA bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en este modelo de Autobaremación, que los méritos alegados se encuentran acreditados con la documentación adjunta, conforme a lo requerido en las Bases de la Convocatoria, y que su puntuación de autobaremo es la que figura en la casilla "PUNTUACIÓN TOTAL ASPIRANTE" de este impreso.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2024

El/La Solicitante

Fdo.: \_\_\_\_\_